

Vedtægter for foreningen "Foreningen SOCii"

§ 1. Navn og optagelseskrav

Foreningen er oprettet på _____ d. _____

Foreningens navn er: "**Foreningen SOCii**".

CVR: **XXXXXXXXXX**

§ 1b. Hjemsted

Så længe foreningen ikke har særskilt adresse, har den hjemsted på formandens adresse.

§ 2. Foreningens relation til Platformen SOCii

Foreningen SOCii har som primært formål at eje, udvikle, drive og vedligeholde det sociale netværk Platformen SOCii (<https://socii.dk>).

Platformen SOCii er foreningens centrale projekt og et digitalt fællesskab, hvor medlemmer og brugere kan udveksle viden, idéer og erfaringer.

Foreningen er ansvarlig for platformens tekniske drift, indholdspolitikker, sikkerhed og udviklingsstrategi, og sikrer at platformen drives i overensstemmelse med foreningens formål og værdier.

§ 3. Formål

Foreningen har som mål

- **Fremme digital dannelse og inklusion** – især for grupper, der kan have svært ved at navigere online, f.eks. ældre, børn og unge, eller personer uden stærke IT-kompetencer.
- **Sikre gennemsigtighed i teknologien** – gøre platformens kildekode tilgængelig for auditering af et udvalg eller bestyrelsen for at styrke ansvarlighed, sikkerhed og tillid til systemet.
- **Styrke fællesskab og videndeling** – Platformen SOCii kan bruges som en ramme for digitale fællesskaber, hvor medlemmer kan udveksle viden, idéer og erfaringer.
- **Understøtte demokrati og medbestemmelse** – sikre at platformen udvikles i fællesskab med medlemmerne, hvor alle kan bidrage til retningslinjer og

funktioner.

- **Skabe partnerskaber** – samarbejde med skoler, biblioteker, foreninger og offentlige instanser for at udbrede brugen af platformen SOCii og skabe værdi for lokalsamfund.
- **Sikre etik og tryghed online** – fokus på at gøre platformen SOCii til et sikkert digitalt rum med klare regler, gennemsigtighed og en stærk moderationskultur.
- **Uddanne og oplyse** – gennem kurser, workshops og foredrag om bl.a. digital sikkerhed, privatliv, fællesskab online, og ansvarlig digital adfærd.
- **Fremme innovation** – være et sted, hvor nye idéer til digitalt fællesskab, samarbejde og netværksopbygning kan afprøves.

§ 3. Medlemsforhold

Stk. 1. Som aktivt medlem kan optages enhver, der tilslutter sig foreningens formål og betaler kontingent for en periode på mindst 1 år.

Stk. 2. Medlemmerne er forpligtet til at overholde foreningens vedtægter og øvrige bestemmelser.

Stk. 3. Indmeldelse sker ved elektronisk tilmelding samt betaling 1 år forud.

Medlemslisten er ikke offentligt tilgængelig. Den ajourføres af bestyrelsen.

§ 4. Udelukkelse og eksklusion

Stk. 1: Et medlem kan ekskluderes, såfremt vedkommende handler til skade for foreningen, eller på anden måde misligholder sine medlemsforpligtelser. Eksklusion indebærer, at medlemskabet ophører.

Stk. 2: I sager om eksklusion har medlemmet krav på, at bestyrelsens afgørelse prøves på førstkommande generalforsamling, og at sagen sættes på dagsordenen som et særligt punkt.

Stk. 3: Generalforsamlingen kan godkende bestyrelsens beslutning om eksklusion med almindeligt flertal.

§ 5. Indhold

Bestyrelsen nedsætter udvalg, som tager sig af forskellige arbejdsområder. Udvalgene arbejder selvstændigt og orienterer bestyrelsen om deres aktiviteter.

§ 6. Generalforsamlingen

Stk. 1. Generalforsamlingen er den øverste myndighed i alle foreningens anliggender. Afstemning sker ved håndsoprækning, medmindre et medlem kræver skriftlig afstemning.

Ved valg og afstemninger, bortset fra vedtægtsændringer, kræves simpelt flertal af de fremmødte medlemmer.

Stk. 2. Der afholdes ordinær generalforsamling i 2. kvartal hvert år. Bestyrelsen indkalder skriftligt til generalforsamlingen med minimum 14 dages varsel.

Stk. 3. Dagsorden til ordinær generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent
2. Godkendelse af dagsorden
3. Formandens beretning
4. Kassererens reviderede regnskab til godkendelse
5. Kassererens fremlæggelse af foreningens budget
6. Behandling af indkomne forslag
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer
8. Valg af suppleanter til bestyrelsen
9. Valg af 1 revisor
10. Eventuelt

Stk. 4. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden skriftligt i hænde senest 3 uger før generalforsamlingen.

Stk. 5. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling kan ske, når et flertal i bestyrelsen eller halvdelen af foreningens medlemmer ønsker det. Bestyrelsen indkalder skriftligt til den ekstraordinære generalforsamling med angivelse af dagsorden. Indkaldelse sker med minimum 14 dages varsel. Bestyrelsen udsender en påmindelse senest en måned før.

Stk. 6. Foreningen ledes af en bestyrelse bestående af minimum 3 medlemmer og op til 12 medlemmer, som vælges for 2 år af gangen. Halvdelen af medlemmerne vælges i lige år, og de resterende medlemmer vælges i ulige år.

§ 7. Beføjelser

Foreningen tegnes enten af formanden og næstformanden i forening, eller af tre bestyrelsesmedlemmer i forening. Bestyrelsen kan meddele fuldmagt.

§ 8. Bestyrelsen

Stk. 1. Bestyrelsen vælger formand, næstformand og sekretær af sin midte. Kassereren kan evt. vælges udenfor bestyrelsen.

Der skrives referat af beslutninger. Bestyrelsen godkender mødereferatet indenfor 14 dage efter mødets afholdelse. Alle beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal blandt de fremmødte bestyrelsesmedlemmer. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Mødereferater er offentligt tilgængelige og lægges ud på foreningens hjemmeside. Medlemmerne orienteres pr. e-mail.

Stk. 2. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede.

Stk. 3. Formanden indkalder til den årlige generalforsamling og bestyrelsesmøder efter behov.

Stk. 4. Bestyrelsens medlemmer udtaler sig på egne vegne i eventuelle presseanliggender, med mindre der henvises direkte til godkendte mødereferater.

§ 9. Vedtægter og vedtægtsændringer

Vedtægterne og eventuelle vedtægtsændringer vedtages på en generalforsamling og kræver 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer.

§ 10. Regnskab

Stk. 1. Der føres regnskab over foreningens indtægter og udgifter. Regnskabet revideres af den valgte revisor.

Stk. 2. Regnskabsåret går fra 1/10 til 31/9. Foreningens udgifter dækkes så vidt muligt af sponsorindtægter samt medlemskontingent.

§ 10a. Anvendelse af overskud

Stk. 1. Eventuelt overskud fra foreningens aktiviteter kan efter beslutning i bestyrelsen eller generalforsamlingen helt eller delvist anvendes til velgørende formål, der ligger inden for foreningens værdier og formål.

Stk. 2. Beslutning om donationer træffes med simpelt flertal i bestyrelsen, med mindre generalforsamlingen beslutter andet.

Stk. 3. Der kan ikke udbetales overskud til medlemmer eller bestyrelse; al kapital skal anvendes til foreningens drift, udvikling eller velgørende formål.

§ 11. Ejerskab

Stk. 3. Foreningen SOCii er eneejer af alle immaterielle og digitale aktiver, der relaterer sig til platformen SOCii, herunder:

- Kildekoden til platformen SOCii samt tilhørende software, dokumentation og tekniske løsninger.
- Alle brugerdata og øvrige data, som genereres, indsamles eller behandles gennem platformen SOCii, under overholdelse af gældende databeskyttelseslovgivning.
- Domænenavnet **socii.dk** samt eventuelle andre domæner, der administreres af foreningen med henblik på platformens drift.

Stk. 2. Foreningens bestyrelse varetager administrationen af disse aktiver på medlemmernes vegne. Overdragelse, salg eller licensering af aktiverne kan kun ske efter beslutning på en generalforsamling med mindst **2/3 flertal** af de fremmødte medlemmer.

Stk. 3. Bestyrelsen kan give medlemmer og samarbejdspartnere brugsrettigheder til kildekode eller data i det omfang, det understøtter foreningens formål, men ejerskabet forbliver hos Foreningen SOCii.

§ 12. Ophør

Stk. 1. Ophør af foreningens arbejde sker efter beslutning på en generalforsamling truffet på baggrund af tilslutning fra 3/4 af generalforsamlingen.

Stk. 2. I tilfælde af ophør træffer generalforsamlingen beslutning om anvendelse af eventuel kapital til velgørende organisationer.

§ 12a. Overdragelse af aktiver ved ophør

Stk. 1. Ved ophør af Foreningen SOCii skal generalforsamlingen træffe beslutning om anvendelse af foreningens aktiver.

Stk. 2. Som udgangspunkt skal foreningens immaterielle rettigheder, herunder kildekode, domænenavn og data, tilbydes til foreningens stifter, **Kim Domino Evers**, som førsteprioritet ved overdragelse.

Overdragelse kan ske vederlagsfrit eller mod betaling efter generalforsamlingens beslutning.

Stk. 3. Såfremt Kim Domino Evers ikke ønsker at overtage aktiverne, træffer generalforsamlingen beslutning om, hvilken organisation, person eller forening aktiverne overdrages til.

Godkendt af den stiftende generalforsamling d. _____